

## Dokumentationsbogen Prozessbeobachtung am Arbeitsplatz im Rahmen der Verbesserung am Arbeitsplatz

**Prozessbegleiter:**

**Teamleiter:**

**Datum:**

**Team:**

**Standort:**

### Der betrachtete Prozess:

Wird ein bestimmter Teilprozess im Folgenden betrachtet? Wenn ja, welcher?

Bezogen auf die Veränderungen: wie gelingt dem Mitarbeiter der Einstieg in den neuen Prozess?

Benötigt er häufiges Nachschlagen und Nachfragen? Worin bestehen die Unklarheiten?

Wie erfolgt die Techniknutzung? Sind bereits persönliche Einstellung in der Technik zu erkennen? (z.B. Favoriten, Lesezeichen, Tastenkombinationen)

Wie hilfreich ist die Handlungsanleitung für den Mitarbeiter bei der Arbeit mit dem neuen Prozess und der Technik?

Gibt es auffällige Hemmnisse oder Störungen im Prozess? Sind bereits Verbesserungsmöglichkeiten aufgekommen?

Fehler:

Schnittstellen:

unklare Standards:

Störungen:

ungenutzte Talente:

Überproduktion:

Unordnung:

Wartezeiten:

Verbesserungsvorschläge:
Gibt es zeitliche oder räumliche Besonderheiten im Prozess?
Gibt es Schnittstellen zu anderen Abteilungen oder Prozessen? Wie verlaufen diese?
Gibt es Ergänzungen? (durch den Prozessbegleiter - PB oder den Mitarbeiter - MA)
Gibt es weitere Tätigkeiten, die der Mitarbeiter übernimmt?
Wie ist das Stimmungsbild des Mitarbeiters zum neuen Prozess? Warum?
☺ <input type="checkbox"/> ☹ <input type="checkbox"/> 😞 <input type="checkbox"/>

**Anlagen:**

- Handlungsanleitung
- 
-